



TERRAVIS STUDIO SRL

Nr. înreg. TS.CSE.1064/24.07.2023

Aprobat,
ION-DENISA MARINA
Reprezentant legal

ANUNȚ PENTRU PARTICIPARE CU OFERTĂ

Achiziție de servicii de dirigenție de șantier pentru obiectivul de investiții
„CENTRALĂ ELECTRICĂ FOTOVOLTAICĂ 19MWP DOBROSLOVENI, OLT. ÎMPREJMUIRE ȘI RACORD
ELECTRIC LA S.E.N.”

„Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”

„PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE”
<https://mfe.gov.ro/pnrr/>

<https://www.facebook.com/PNRROficial/>

I. INFORMAȚII GENERALE

1. Beneficiarul: TERRAVIS STUDIO SRL
2. Persoana de contact: RASID BIANCA - SEILA
3. Date de contact: +40 754 981 257, e-mail: rasilid.seila@rnvam.ro
Adresă: București, Sectorul 1, Șoseaua Nordului, nr. 62D, etaj 6
Proiectul: „CENTRALĂ ELECTRICĂ FOTOVOLTAICĂ 19MWP DOBROSLOVENI, OLT, ÎMPREJMUIRE ȘI RACORD ELECTRIC LA S.E.N.”
4. Adresa de implementare a Proiectului: Comuna Dobrosloveni, județul Olt
5. Sursa de finanțare:
 - PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ Componenta C6. Energie, Măsura de investiții I.1 Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice din surse regenerabile de energie eoliană și solară.
 - Fonduri proprii ale Beneficiarului
6. Tipul achiziției: Contract de servicii
7. Procedura: Achiziție directă
8. **Obiectul achiziției: Achiziție de servicii de dirigenție de șantier pentru obiectivul de investiții „CENTRALĂ ELECTRICĂ FOTOVOLTAICĂ 19MWP DOBROSLOVENI, OLT, ÎMPREJMUIRE ȘI RACORD ELECTRIC LA S.E.N.”**
9. Valoarea estimată a achiziției: 59.760,00 lei fără TVA. Beneficiarul își rezervă posibilitatea de a accepta o ofertă de preț mai mare decât valoarea estimată comunicată în caietul de sarcini cu condiția să dispună de fondurile suplimentare pentru îndeplinirea contractului de achiziție.
10. Termenul limită de depunere a ofertelor: 26.07.2023, ora 10:00

Serviciile de dirigenție de șantier, ce fac obiectul prezentului anunț, se vor executa în conformitate cu documentația tehnico-economică elaborată pentru acest obiectiv de investiții. Operatorii economici interesați pot obține documentația tehnico-economică de la persoana de contact: RASID BIANCA – SEILA, tel. +40 754 981 257, e-mail: rasilid.seila@rnvam.ro.

„Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”

II. LEGISLAȚIA APLICABILĂ

Prezenta procedură de atribuire se desfășoară în conformitate cu prevederile **Îndrumarului metodologic pentru beneficiarii privați aplicabil în derularea procedurilor de achiziție pentru atribuirea contractelor de furnizare de produse, prestare de servicii, execuție de lucrări finanțate din fondurile externe nerambursabile și rambursabile aferente Mecanismului de Redresare și Reziliență** disponibil pe site-ul <https://mfe.gov.ro/>.

Procedura aplicată: achiziție directă.

Acte normative care reglementează lucrările de intervenție la obiectivul de investiții: conform proiect tehnic.

„Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”



„PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE”

<https://mfe.gov.ro/pnrr/>

<https://www.facebook.com/PNRROficial/>

III. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

III.1. Date privind obiectivul de investiții:

Denumirea investiției: „CENTRALĂ ELECTRICĂ FOTOVOLTAICĂ 19MWP DOBROSLOVENI, OLT, ÎMPREJMUIRE ȘI RACORD ELECTRIC LA S.E.N.”

Titularul investiției: TERRAVIS STUDIO SRL

Beneficiarul Investiției: TERRAVIS STUDIO SRL

III.2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACHIZIȚIEI

Necesitatea și oportunitatea obiectivului de investiții propus

Achiziția de față se realizează în cadrul proiectului finanțat din fonduri nerambursabile „CENTRALĂ ELECTRICĂ FOTOVOLTAICĂ 19MWP DOBROSLOVENI, OLT, ÎMPREJMUIRE ȘI RACORD ELECTRIC LA S.E.N.”

Proiectul se înscrie în demersul de decarbonizare a sistemului energetic atât la nivel național, cât și la nivelul UE, acțiune esențială în vederea realizării obiectivelor climatice stabilite pentru 2030 și pentru implementarea strategiei pe termen lung a Uniunii vizând atingerea neutralității emisiilor de dioxid de carbon până în 2050.

Implementarea proiectului de investiții **„Construire centrala electric fotovoltaica 19 MWp, Dobrosloveni, jud. Olt, împrejmuire si Racord electric la S.E.N.”** vizează: construcție unei centrale electrice fotovoltaice ce va avea o capacitate de 19.2 MWp și va fi compusă din panouri BIFACIALE de ultima generație și tehnologie 665Wp, cu o durată de viață utilă estimată la peste 25 de ani, fără o scădere semnificativă a prestației (0.45 % pe an). Acestea au grad de eficiență ridicat de 21% și folosesc materiale de ultima generație (celule fotovoltaice de înalt randament, half-cut PERC, sticla temperată, cadru de aluminiu anodizat, etc).

Panourile fotovoltaice se vor monta pe o structură din profile metalice înclinată la 0° față de sol, pe structură tip tracker pe axa Nord-Sud (cu mișcare de la Est la Vest), orientate vertical spre sud. Panourile vor fi grupate în module, multiplu de 28 legate, pentru a realiza sirurile de 28 panouri în serie și vor fi conectate în cutii de conexiune (sumatoare), iar cutiile vor fi racordate la invertoare c.c./c.a. de capacitate de 4600 kVA.

Cele 4 invertoare vor fi racordate la transformatoarele ridicătoare aferente posturilor de transformare. Valorile tensiunii la diverse temperaturi de funcționare (minimă, maximă și nominală) se încadrează în intervalul de acceptabilitate admis de inverter.

„Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”



„PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE”

<https://mfe.gov.ro/pnrr/>

<https://www.facebook.com/PNRRoficial/>

III.3. Descrierea serviciilor

Aspecte generale privind prestarea serviciilor de dirigenție de șantier:

- dirigintele de șantier se va asigura de faptul că lucrările se vor executa cu respectarea strictă a proiectului;
- dirigintele de șantier de specialitate este cel care supraveghează execuția lucrărilor de construcții astfel încât să se respecte cerințele de calitate și încadrarea lucrărilor de construcții în termenele și valorile stabilite prin contractul de execuție de lucrări;
- dirigintele de șantier de specialitate este persoana autorizată să-l reprezinte pe investitor în relațiile acestuia cu toți factorii implicați (proiectanți, prestatori de servicii) în realizarea lucrărilor de construcții;
- dirigintele de șantier de specialitate răspunde în fața organelor abilitate ale statului pentru execuția conformă cu proiectul tehnic aprobat și reglementările tehnice în vigoare;
- în relația cu producătorii, antreprenorii și furnizorii de materiale acționează imparțial, obiectiv, de pe o poziție de independență;
- dirigintele de șantier de specialitate răspunde față de cei pe care îi reprezintă pentru asigurarea verificării realizării corecte a execuției lucrărilor de construcții;
- dirigintele de șantier de specialitate își exercită atribuțiile în perioada de: pregătire a executării lucrărilor, de executare a lucrărilor, de recepție a lucrărilor și după recepția la terminarea lucrărilor, până la recepția finală.
- dirigintele de șantier verifică, acceptă sau respinge Programul de Execuție al Antreprenorului, inclusiv existența fizică a resurselor necesare îndeplinirii programului transmis;
- dirigintele de șantier verifică ritmul execuției Lucrărilor;
- verifică respectarea calității Echipamentelor și Materialelor și metodele de punere în operă a acestora;
- respinge Echipamentele, Materialele sau Lucrările care se dovedesc a nu fi în conformitate cu prevederile Contractului;
- participă la efectuarea testelor și la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
- măsoară cantitățile de lucrări real executate;
- se asigură de corectitudinea datelor și detaliilor din Jurnalul de Șantier;
- emite Modificări în conformitate cu prevederile Contractului
- emite Decizii în conformitate cu prevederile Contractului;
- analizează Revendicările Antreprenorului și ale Beneficiarului;
- asistă Beneficiarul în cadrul procedurii de Recepție la Terminarea Lucrărilor și de Recepție Finală.

Activitatea dirigintelui de șantier va fi condusă pe baza următoarelor principii:

- **Independentă față de Beneficiar, Constructor, Furnizori și Proiectant**, ținând seama de prevederile Legii concurenței și Legii privind combaterea concurenței neloiale; Această independentă definește compatibilitatea persoanelor fizice și juridice cu prevederile legii concurenței și a legii privind combaterea concurenței neloiale. Trebuie ca dirigintele să nu accepte niciun fel de favor care să -l deturneze de la luarea unei hotărâri corecte și care să nu servească intereselor investitorului.

„Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”



De asemenea, nu trebuie să fie implicat în activități care să se suprapună cu cea de diriginte ca persoana independentă.

- **Profesionalism** - trebuie să aibă pregătirea profesională confirmată prin studii de specialitate și prin practica care să dea încredere în desfășurarea activității cât și autorizațiile solicitate prin reglementările legale în vigoare;
- **Respectarea legalității** - a legilor, regulamentelor, instrucțiunilor și normelor tehnice în vigoare;
- **Fidelitate** - față de cerințele investiției din punct de vedere al calității, costului și duratei de execuție. Fidelitatea se exprimă prin angajamentul său de a acționa în numele și pentru apărarea intereselor investiției;

Dirigintele de șantier își va exercita atribuțiile în următoarele faze ale execuției obiectivului de investiții:

- Pregătirea execuției lucrărilor;
- Execuție propriu-zisă (estimare: 8 luni);
- Recepția la terminarea lucrărilor;
- Perioada de garanție (notificare a defectelor) – minim 36 de luni de la recepția la terminarea lucrărilor;
- Activități referitoare la recepția finală.

Dirigintele de șantier va asigura un sistem eficient de raportare a activităților desfășurate, astfel:

✓ **Raport lunar de Activitate**

Va fi înaintat în primele 10 zile ale lunii următoare, pentru luna anterioară, și va conține detalierea tuturor lucrărilor executate în luna raportată și va descrie, din punct vedere financiar și fizic, stadiul lor curent. Se vor face referiri la progresul lucrărilor, la calitatea lucrărilor, întârzieri ale lucrărilor și cauzele care le determină, va stabili măsurile care trebuiesc întreprinse pentru recuperarea întârzierilor, asigurarea calității lucrărilor, modul de implementare a Sistemului de Asigurare a Calității, modul în care Antreprenorul își controlează propria activitate prin respectarea și ajustarea conform condițiilor apărute în timpul execuției a programului și graficului de execuție, managementul traficului și a măsurilor de protecție a muncii. De asemenea, raportul va avea un capitol distinct referitor la monitorizarea decontării.

Decontările se vor urmări și totodată înainta Beneficiarului atât pe luna raportată, cât și cumulată.



IV. CRITERII DE CALIFICARE

a. Conflictul de interese

Operatorii economici care depun oferte în cadrul prezentei proceduri, trebuie să nu se afle în situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese în conformitate cu legislația în vigoare și cu bunele practici promovate de OLAF conform ghidului de la adresa: [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/PDF/?uri=CELEX:52021XC0409\(01\)&from=EL](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/PDF/?uri=CELEX:52021XC0409(01)&from=EL).

Persoanele față de care se verifică incidența conflictului de interese sunt:

- Acționari persoane juridice/fizice: RES TERRANET HOLDING SRL
- Reprezentanți legali: Ion Denisa Marina
- Membrii comisiei de evaluare a ofertelor: Rasid Bianca Seila, Bădărău Iulian, Dobre Ștefan Andrei
- Membrii unității de implementare a proiectului: Rasid Bianca Seila, Ion Denisa Marina, Bădărău Iulian, Dobre Ștefan Andrei.

Ofertanții trebuie să facă dovada îndeplinirii criteriului de calificare de la prezentul punct prin completarea Declarației pe propria răspundere privind conflictul de interese (Formularul nr. 1 atașat prezentului Caiet de sarcini).

V. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Achizitorul va desemna câștigătoare oferta cu prețul cel mai scăzut în condițiile îndeplinirii cerințelor din prezentul caiet de sarcini.

VI. MODUL DE PREZENTARE A OFERTELOR

Ofertele și toate documentele anexate trebuie redactate în limba română; dacă sunt redactate într-o altă limbă decât cele menționate, ofertele și toate documentele anexate trebuie să fie însoțite și de traducerea autorizată în limba română.

Ofertele trebuie să facă dovada îndeplinirii tuturor cerințelor prevăzute în prezenta documentație și în anexele prezentei documentații și va include cel puțin următoarele documente:

A. Documentele de calificare:

- Declarație pe propria răspundere privind conflictul de interese (model atașat).

B. Propunerea financiară (model atașat la documentație). Propunerea financiară va include prețuri în lei, fără TVA.

MODUL DE DEPUNERE A OFERTELOR

Ofertele pot fi depuse:

„Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”



- semnată olograf, în format fizic, la sediul Beneficiarului la adresa București, Sectorul 1, Șoseaua Nordului, nr. 62D, etaj 6, în intervalul orar: 09.00 – 16.00 (de luni până vineri);
- prin e-mail, semnată cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat la adresa rasid.seila@rnvam.ro
Dimensiunea atașamentelor trebuie să fie de maxim 30MB.

VII. CĂI DE ATAC

Orice operator economic nemulțumit de modul în care s-a desfășurat procedura de atribuire a contractului de achiziție, poate contesta rezultatul procedurii de achiziție în condițiile stabilite prin Îndrumarul metodologic pentru beneficiarii privați aplicabil în derularea procedurilor de achiziție pentru atribuirea contractelor de furnizare de produse, prestare de servicii, execuție de lucrări finanțate din fondurile externe nerambursabile și rambursabile aferente Mecanismului de Redresare și Reziliență.

„Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”



„PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE”

<https://mfe.gov.ro/pnrr/>

<https://www.facebook.com/PNRROficial/>

Model orientativ declarație pe proprie răspundere
OFERTANT/SUBCONTRACTANT/ASOCIAT (după caz)
(denumirea, codul de înregistrare fiscală, adresa)

DECLARAȚIE Privind evitarea conflictului de interese

În obținerea și utilizarea fondurilor privind procedurile care se aplică în cazul achizițiilor organizate de către beneficiarii privați pentru atribuirea și gestionarea contractelor de furnizare de produse, prestare de servicii, execuție de lucrări, finanțate din fondurile externe nerambursabile și/sau din împrumuturile aferente Mecanismului de Redresare și Reziliență

Subsemnatul/a, CNP în calitate de reprezentant legal al....., referitor la procedura de achiziție, derulată în cadrul proiectului „CENTRALĂ ELECTRICĂ FOTOVOLTAICĂ 19MWP DOBROSLOVENI, OLT, ÎMPREJMUIRE ȘI RACORD ELECTRIC LA S.E.N.”, pe proprie răspunde, sub sancțiunea falsului în declarații, așa cum este acesta prevăzut la art. 326 din Legea nr.286/2009 privind Codul penal și la art. 18 indice 1 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, declar următoarele:

- mă oblig ca pe parcursul perioadei de implementare și a perioadei de sustenabilitate aferente contractului de finanțare menționat mai sus să nu angajez persoane fizice soț/soție, rude ori afini până la gradul II inclusiv ai acestora și să nu contractez persoane juridice, care au fost implicate în procesul de verificare / evaluare a cererilor de finanțare în cadrul procedurii de selecție și/sau în procesul de monitorizare / verificare / aprobare / plată / rambursare aferente contractului de finanțare menționat mai sus. În acest sens mă oblig să solicit o declarație pe proprie răspundere fiecărei persoane pe care urmează să o angajez și să verific lista persoanelor juridice care au fost implicate în procesul de verificare / evaluare a cererilor de finanțare în cadrul procedurii de selecție și/sau în procesul de monitorizare / verificare / aprobare / plată / rambursare aferente contractului de finanțare menționat mai sus.

- mă angajez să iau toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese, și confirm că nici la data prezentei și nici înainte cu 12 luni calendaristice față de data prezentei nu cunosc situații în care:

- să existe / să fi existat legături soț/soție, legături de rudenie sau afini până la gradul II inclusiv între structurile acționariatului / administratorii organizației care are calitatea de beneficiar și structurile acționariatului / administratorii operatorilor economici care au calitatea de ofertant / subcontractant / asociat,
- să existe / să fi existat legături soț/soție, legături de rudenie sau afini până la gradul II inclusiv între membrii diferitelor comisii, alte persoane responsabile ale beneficiarului privat și ofertanți / subcontractanți / asociați sau o să existe / să fi existat situații în care la nivelul ofertantului / subcontractanților / asociaților, administratorilor acestora, să existe persoane fizice sau juridice autonome sau legate între ele, care să dețină individual sau împreună mai mult de 25% din pachetul de acțiuni sau din părțile sociale, la doi sau mai mulți dintre operatorii economici, care

„Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”



au depus oferte distincte la prezenta procedură de achiziție în calitate de ofertant / subcontractant / asociat.

- să existe / să fi existat situații în care beneficiarul privat și unul dintre ofertanți / subcontractanți / asociați să aibă beneficiari real comuni, inclusiv soț/soție, beneficiari reali cu legături de rudenie sau afini până la gradul II,
- să se fi dat / primit cadouri sau să fi acordat / beneficiat de alte forme de ospitalitate care excedă ceea ce ar fi obișnuit / modest și pe cale de consecință poate fi considerat a fi un stimulent.

Subsemnatul/a declar ca voi notifica imediat beneficiarul, dacă vor interveni modificări în prezenta declarație și în cel mai scurt timp posibil voi lua măsuri pentru remedierea conflictului de interese.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că MIPE, coordonatorul de reforme/investiții și Autoritatea de Audit au dreptul de a-mi solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice informații suplimentare.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

(numele și funcția) (data) (semnătura)

„Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României”



„PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE”

<https://mfe.gov.ro/pnrr/>

<https://www.facebook.com/PNRROficial/>

